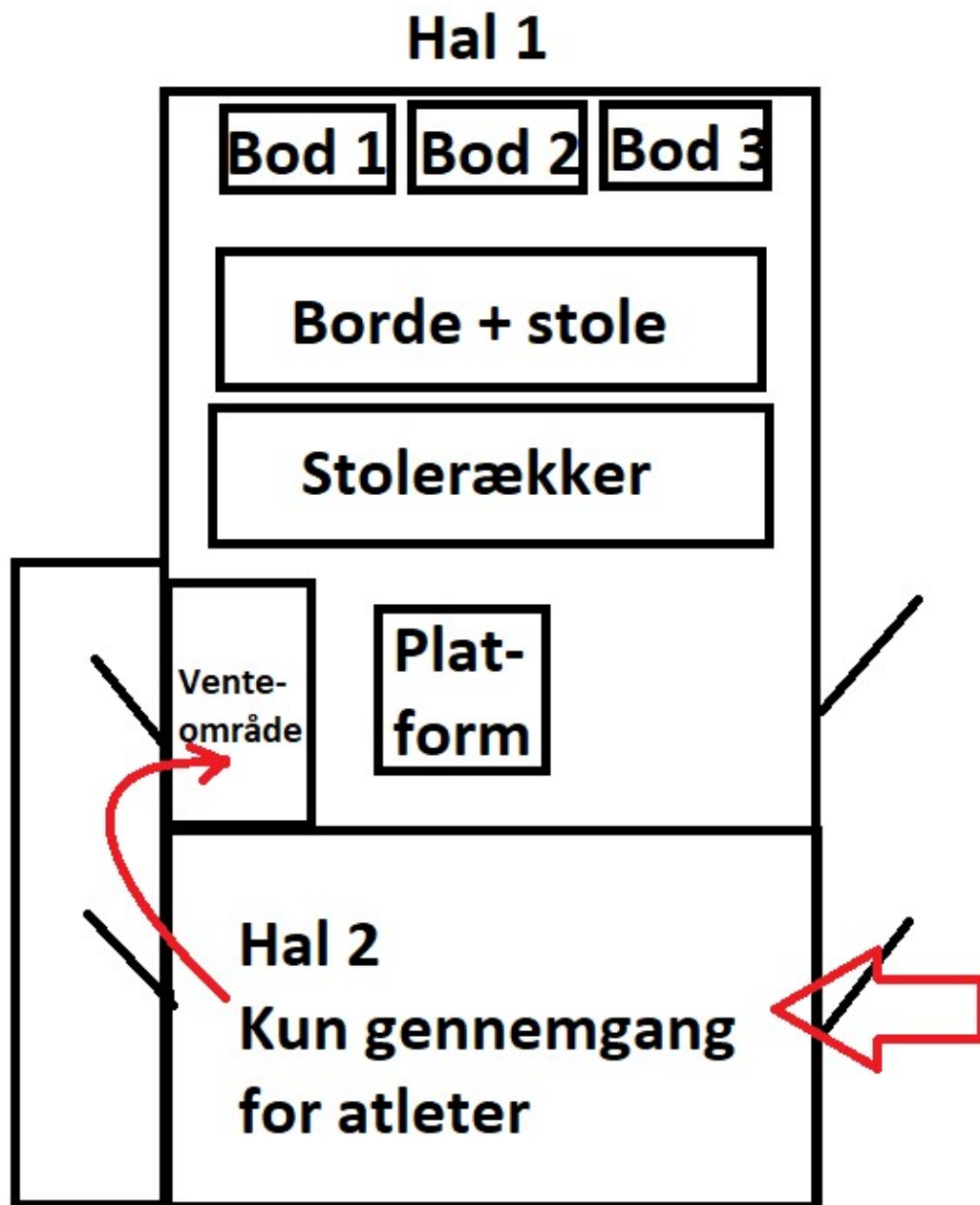


Bestyrelsesmøde i VK Kono d. 23/11-2022. Afholdt på Mulernes Legatskole. Til stede: Channe Hviid (Suppleant) Anders Grøn (Næstformand) René Madsen (Kasserer) Casper Øritsland (Formand).

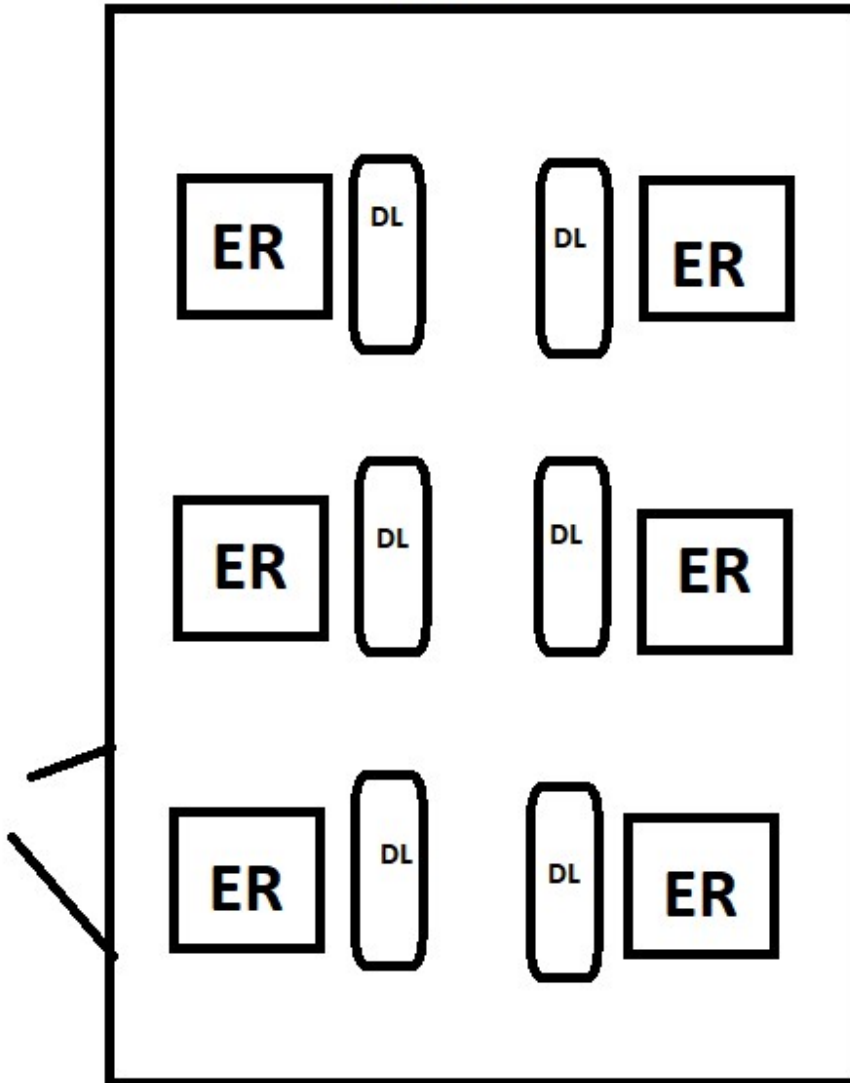
Dagsordenen er som følger:

1. Godkendelse af dagsordenen (1 minut)  
Dagsordenen er godkendt.
2. Formandens/næstformandens orientering (3 minutter)  
Intet at orientere om.
3. Kassererens orientering (3 minutter)  
Økonomien ser fortsat bedre og bedre ud. Vi begynder at få betalt vores gældsposter.
4. Bestyrelsesmedlemmernes orientering (3 minutter)  
Intet nyt at orientere om.
5. VM I Styrkeløft 2022 - Jane deltog (3 minutter)  
Der orienteres om, at Jane har vundet sølv i dødløft til VM i SL. Der diskuteres om det skal markeres yderligere. Vi beslutter at det er markeret fint allerede.
6. EM i Styrkeløft 2022 (Jonas deltager). (3 minutter)  
Der orienteres om at Jonas deltager til EM i styrkeløft 2022. Der orienteres om at klubben støtter rejse osv. med 3000kr.
7. DM 2023 (Se vedhæftede bilag) (1 time)  
- Rundvisning på Mulernes (Se evt. kort)  
RM og CH: Atleter og publikum skal komme ind af samme indgang.  
CC: Stævnet foregår i hal 1, med opvarmning i hal 3.  
CH: Opvarmningområdet er for afskåret fra stævnehallen. De skal kombineres.  
RM: Skal vi bruge rullegulv? CC: Tror det ikke.  
CH: Kan vi bruge Hal 2 som frivilligområde? CC: Ærgerligt at gøre selve stævnesalen mere tyndtbefolket.  
RM: Vi kan bruge DVF's afskærmning til at lave venteområde i hal 1. RM undersøger muligheden for at låne afskærmning.  
CC: Der skal produceres kort over faciliteterne som uddeles til atleter ved ankomst.  
CH: Der skal være tydelig skiltning, da områderne er forvirrende og der ikke er en tydelig hovedindgang til halområderne.  
CH: Intim og intens stemning er vigtig. Hellere for få stole end for mange.

- Oversigt over selve opsætningen.  
Der arbejdes ud fra følgende opsætning:



### HAL 3



- Oversigt over kerneopgaver

## DM Styrkeløft 2023

|               |       |      |                 |
|---------------|-------|------|-----------------|
| Akronym       | DM SL | Klub | VK Kono         |
| Udarbejdet af | CC    | Dato | 1-2. april 2023 |

| PHASE                         | DETAILS  | Q1                               |                   |    |    |    |             |    |   |   | Q2      |   |   |       |    |   |       |    |    |    |     |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
|-------------------------------|--|----------------------------------|-------------------|----|----|----|-------------|----|---|---|---------|---|---|-------|----|---|-------|----|----|----|-----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
|                               |  | December 2022                    |                   |    |    |    | Januar 2023 |    |   |   | Februar |   |   | Marts |    |   | April |    |    |    | Maj |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| PROJECT WEEK: 18 uger (4 mdr) |  | Ugenr                            | 48                | 49 | 50 | 51 | 52          | 1  | 2 | 3 | 4       | 5 | 6 | 7     | 8  | 9 | 9     | 10 | 11 | 12 | 13  | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 |
| 1                             | <b>Project Conception and Initiation</b><br>- Fundraising<br>- Gennemgå plan m. bestyrelse<br>- Igangsat planlægningsproces        | - Indkøb                         | 32500kr indsamlet |    |    |    |             |    |   |   |         |   |   |       |    |   |       |    |    |    |     |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
|                               |  | - Omfang og målsætning           | BM                |    |    |    |             |    |   |   |         |   |   |       |    |   |       |    |    |    |     |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 2                             | <b>Project Definition and Planning</b><br>- Budget<br>- Arbejdsplan + fordeling<br>- Kommunikationsplan<br>- Risk Management       | - Budget                         | BM                |    |    |    |             |    |   |   |         |   |   |       |    |   |       |    |    |    |     |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
|                               |  | - Arbejdsplan + fordeling        | Budget 45k        |    |    |    |             | BM |   |   |         |   |   |       |    |   |       |    |    |    |     |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
|                               |  | - Kommunikationsplan             |                   |    |    |    |             | BM |   |   |         |   |   |       |    |   |       |    |    |    |     |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
|                               |  | - Risk Management                |                   |    |    |    |             | BM |   |   |         |   |   |       |    |   |       |    |    |    |     |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 3                             | <b>Project Launch &amp; Execution</b><br>- Indkøb<br>- Afvikling/opsætning<br>- Frivilligmøde/orienteringsmøde<br>- Frivilligpleje | - Indkøb                         |                   |    |    |    |             |    |   |   |         |   |   |       | BM |   |       |    |    |    |     |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
|                               |  | - Afvikling/opsætning            |                   |    |    |    |             |    |   |   |         |   |   |       | BM |   |       |    |    |    |     |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
|                               |  | - Frivilligmøde/orienteringsmøde |                   |    |    |    |             |    |   |   |         |   |   |       | BM |   |       |    |    |    |     |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 4                             | <b>Project Close</b><br>- Postmortem<br>- Budget<br>- Afrapportering   | - Postmortem                     |                   |    |    |    |             |    |   |   |         |   |   |       | BM |   |       |    |    |    |     |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
|                               |  | - Budget                         |                   |    |    |    |             |    |   |   |         |   |   |       | BM |   |       |    |    |    |     |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
|                               |  | - Afrapportering                 |                   |    |    |    |             |    |   |   |         |   |   |       |    |   |       |    | GF |    |     |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |

Foreløbigt budget for DM:

### Budget for DM 2023

|                  |                                       |
|------------------|---------------------------------------|
| Project name:    | DM Styrkeløft Subjr. jr. masters 2023 |
| Project manager: | CC                                    |

| Udgift                 | Butik/person                         | Dato        |             | Estimeret udgift |             |                  |       | Faktisk udgift   |
|------------------------|--------------------------------------|-------------|-------------|------------------|-------------|------------------|-------|------------------|
|                        |                                      | Start       | End         | Materialer       | Lønninger   | Andet            | Total |                  |
| Spottercrew 1          | Horsens Styrkeløft, 5 mand           | Lør. 1/4-23 | Lør. 1/4-23 |                  | 5000        |                  | 5000  |                  |
| Spottercrew 2          | AK Nordland, 5 mand                  | Søn. 2/4-23 | Søn 2/4-23  |                  | 5000        |                  | 5000  |                  |
| Projektor              | ProShop                              | 19/10-22    | 19/10-22    | 3817             |             |                  | 3817  |                  |
| Frivilligpleje         | Fredag + lørdag + søndag             | 30/3-23     | 2/4-23      |                  |             | 7500             | 7500  |                  |
| Dommerbeværtning       | Bestilt i god tid. 10 dommere i alt. |             |             |                  |             | 1000             | 1000  |                  |
| Justering af platforme | Jem og Fix                           |             |             | 3000             |             |                  | 3000  |                  |
| Transport af materiel  | Billeje osv                          |             |             |                  |             | 3000             | 3000  |                  |
| Leje af Lokale         | Mulernes Legatskole. + rengøring.    |             |             |                  |             | 8000             | 8000  |                  |
| Trænerlønninger        | VK Kono                              |             |             |                  | 4000        |                  | 4000  |                  |
| Udsykning              | Roll-ups, backdrop                   |             |             |                  | 8000        |                  | 8000  |                  |
|                        |                                      |             |             |                  |             |                  | 0     |                  |
|                        |                                      |             |             |                  |             |                  | 0     |                  |
|                        |                                      |             |             |                  |             |                  | 0     |                  |
| <b>Total udgift</b>    |                                      |             |             | 6817             | 22000       | 19500            | 48317 | 0                |
|                        |                                      |             |             | Sponsor DIF      | Sponsor DSF | Deltagerbetaling | Total | Klubbens indtægt |
| <b>Total indtægt</b>   |                                      |             |             | 30000            | 2500        | 39000            | 71500 | 23183 kr         |

- Frivillighed:

CH: Vi skal engagere medlemmerne tidligt

CC: Vi laver en indkaldelse til frivilligmøde i starten af marts hvor alt fremlægges. Der stilles krav til at alle medlemmer skal deltage, særligt hvis de har stillet til stævner i 2022. Alle skal engageres.

RM: Kan vi ikke hænge en seddel op på døren

CC: Kæmpe seddel, A3 ark – d. 31. marts til 2. april SKAL du hjælpe til i Kono.

8. Sportslørdag (20 minutter)

CC er primær tovholder på sportslørdag, men vi vil gerne have ren vægtløftning + dødløft så vi ikke behøver trække stativer med derud. RM påtager sig ansvaret for at engagere vægtløfterne. CC kontakter ham fra Sportslørdag og orienterer om at vi gerne vil låne lidt udstyr + have en plads i hallen.

9. Ansøgninger til talentpuljen.

Der er kommet to ansøgninger. Begge bliver delvist bevilget.

10. Evt.

Evt.-snakken er bare forskellige diskussioner af DM.

CH: Kan vi bruge vores store banner uden på bygningen.

RM: Vi skal måske have adgangskort til atleter og trænere.

CC: Eleverne på skolen påtager sig opgaven om at stå for madbuden. De honoreres med 1000kr fra VK Kono og tjener selv alt overskud. Ingen penge går igennem VK Kono. Dette for at spare frivilligkræfter.

Mødet afsluttes kl. 20:10.